

Előterjesztés

**Pusztaszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. október 14. napján
megtartásra kerülő soros, nyilvános képviselő-testületi ülésére**

Előterjesztés tárgya: Pusztaszentlászlói Mini Bölcsőde Szakmai Programja.
Előterjesztő: Kaj István polgármester, Simonné Varga Katalin igazgató
Előterjesztés készítője: Salamon Henrietta jegyző
Döntés formája: Képviselő-testületi határozat
Melléklet: Szakmai Program

Tisztelt Képviselő-testület!

A mini bölcsőde szakmai programja a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja, mint a szakmai szabályozás legmagasabb szintű dokumentumát figyelembe véve készült el.

Ennek megfelelően Simonné Varga Katalin igazgató elkészítette az intézmény szakmai programját, amely az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a Pusztaszentlászlói Mini Bölcsőde Szakmai Programját elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

.../2025. (X. 14.) Képviselő-testületi határozat:

Pusztaszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Pusztaszentlászlói Mini Bölcsőde Szakmai Programját az előterjesztés szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az igazgatót a képviselő-testület döntéséről tájékoztassa.

Határidő: Azonnal

Felelős: Kaj István polgármester

Pusztaszentlászló, 2025. október 9.



*„A gyermek világra nyitott lény.
A simogatásra simogatással,
a jókedvre jó kedvvel,
tevékenységre tevékenységgel felel.”*

Mérei Ferenc

Pusztaszentlászlói Mini Bölcsőde

Szakmai Programja 2025



Tartalomjegyzék

I.	Bevezető.....	3
II.	Az intézmény alapadatai.....	3
III.	A mini bölcsőde szakmai programját meghatározó jogszabályok, irányelvek.....	4
IV.	Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői.....	5
V.	A bölcsődei ellátás igénybevételének módja.....	8
VI.	A szolgáltatás alapelvei, céljai, feladatai.....	11
VII.	Intézményünk minőségpolitikája.....	15
VIII.	A feladatellátás szakmai tartalma.....	15
IX.	A bölcsődei nevelés-gondozás főbb helyzetei.....	17
X.	A bölcsődei élet megszervezésének elvei.....	21
XI.	Szakmai dokumentáció.....	24
XII.	Sajátos nevelési igényű gyermek nevelése, gondozása, fejlesztése.....	25
XIII.	Az igénybevevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos jogszabályok.....	26
XIV.	A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató kapcsolatrendszere.....	27
XV.	Minőségi munkavégzés a bölcsődében, a nevelőmunka belső ellenőrzése Gyermekevédelmi program.....	28
XVI.	A szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültsége, biztosításának módja, formái.....	29
XVII.	Mellékletek.....	31

I. Bevezető

A bölcsődei nevelés előzményeként 2014. szeptember 1-től óvodánkban az egységes óvodabölcsőde csoportot folyamatosan működtettük, mely lehetővé tette 5 fő 3 éven aluli gyermek óvodás társaival történő intézményi együttnevelését, így módon biztosítottuk a gyermekek napközbeni ellátásával a családok megsegítését. A 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosítása alapján 2018. szeptember 1-től átalakultunk mini bölcsődei szolgáltatássá.

A mini bölcsőde szakmai programja a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja, mint a szakmai szabályozás legmagasabb szintű dokumentumát figyelembe véve készült el. Az Alapprogram a családra fókuszál, mely nem csak a kisgyermek nevelését-gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.

Szakmai önállóságunkat megtartva figyelembe vettük a családok és a fenntartó elvárásait, valamint a helyi lehetőségeket.

II. Az intézmény alapadatai

Az intézmény neve: PUSZTASZENTLÁSZLÓI ÓVODA- BÖLCSŐDE

OM azonosítója: 202694

Székhelyének címe: 8896 Pusztaszentlászló, Kossuth út 112.

Telefonszáma: 92/ 310-114

E-mail: pusztaszentlaszloi.ovi.bolcsi@gmail.com

Csoportszám: 1 mini bölcsőde

Mini bölcsőde férőhelyének száma: 7 fő

Mini bölcsőde ellátási területe: Pusztaszentlászló közigazgatási területe. Szabad férőhely esetén Zala vármegye más településein élő, lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekeket is felvehet.

Nyitva tartás: hétfőtől péntekig 6.30-17.00 óráig

Intézményvezető: Simonné Varga Katalin

Szakmai vezető: Bakonyiné Tuboly Veronika

Fenntartó neve: Pusztaszentlászló Község Önkormányzata

Címe: 8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u.85.

Telefon: 06-92/569-024

Képviselőjének neve: Kaj István polgármester

Szakmai program érvényességi ideje: A szakmai program a fenntartó jóváhagyásával lép életbe és öt nevelési évre szól.

Szakmai program felülvizsgálata: jogszabályok változásának megfelelően.

Szakmai program módosításának időpontja: 2025.11.01.

III. A mini bölcsőde szakmai program jogszabályi háttere:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvények a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevő nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 8/2000 (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vételéről
- 9/2000 (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésétől és a szociális szakvizsgáról
- 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelete a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról.
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

- 2018. évi XXXVIII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek az Európai Unió adatvédelmi reformjával összefüggő módosításáról, valamint más kapcsolódó törvények módosításáról

Szakmai irányelvek, módszertani levelek:

- Folyamatos napirend a bölcsődében. Módszertani levél. Bölcsődék Országos Módszertani Intézete, Bp.1982
- Bölcsődei adaptáció. Módszertani levél. In: Előadások- közlemények dokumentumok. Módszertani levelek, irányelvek. Bölcsődék Országos Módszertani Intézete, Bp.1982
- Szülővel történő fokozatos bölcsődei beszoktatás. Kiegészítő módszertani útmutató a fokozatos beszoktatás c. módszertani levélhez. Bölcsődék Országos Módszertani Intézete, Bp. 1982.
- Játék a bölcsődében. Módszertani levél. Bölcsődék Országos Módszertani Intézete, Bp. 1997
- Az egészséges csecsemő táplálásának irányelvei (ajánlás). (Az Országos Csecsemő- és Gyermekegészségügy Intézet által 1994- ben összeállított, „az egészséges csecsemő táplálásának irányelveiről” c. viselő 47. számú módszertani levél helyébe lép. 2011)
- Korai fejlesztés a bölcsődében. Módszertani levél. Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet, Bp. 2003
- A család és a bölcsőde kapcsolata. Módszertani levél. Kézirat. Magyar Bölcsődék Egyesülete, Pedagógus- Pszichológus Tagozat anyaga
- A bölcsődei nevelés–gondozás országos alapprogramja – SZMI 2008.
- A bölcsődei nevelés–gondozás szakmai szabályai – SZMI 2009.

IV. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

Pusztaszentlászló a Göcsej peremén, Zalaegerszegtől 25 km-re, a Válicka völgyében fekszik. A település szerkezetét illetve annak kialakulását alapvetően befolyásolta a domborzat és a vízrajz. Közigazgatási területét nem érinti vasútvonal.

Több évtizedes múltra tekint vissza az óvodai oktatás községünkben: az első óvodát 1948-ban alapították. Többszöri költözés után óvodánk jelenlegi épületét 1990-ben adták át: a földszinten a 2 csoportos óvoda és a főzőkonyha, az emeleten pedig az általános iskola

működött. A gyermeklétszám csökkenése miatt 2000-ben az iskola és a főzőkonyha megszűnt. Az óvoda azóta egy vegyes csoporttal működik. 2014 szeptemberétől egységes óvoda-bölcsőde lettünk, majd 2018. szeptember 1-től mini bölcsődei csoport került kialakításra az óvoda épületének földszintjén. Pályázati forrásból 2021 őszén felújításra került az épület emeleti része, melyet az óvodások 2022. február 1-től vehettek birtokukba. A földszinten megüresedő óvodai csoportszoba biztosítja a mini bölcsődei csoportba járó gyermekek mozgásfejlesztését.

A PUSZTASZENTLÁSZLÓI ÓVODA - BÖLCSŐDE többcélú köznevelési intézmény, mely a helyi önkormányzat fenntartásában működik. Az intézményünk az óvodai csoportban 25 gyermek, a mini bölcsődei csoportban 7 kisgyermek ellátását tudja biztosítani a szülői igényeknek és a fenntartó elvárásainak megfelelően. Jelenleg 17 gyermek jár a Kipp-Kopp óvodai vegyes csoportba és 7 bölcsődés kisgyermek a Hétszínvirág mini bölcsődei csoportba. Az intézményünk felvételi körzete Pusztaszentlászló község közigazgatási területe. Szabad férőhely esetén Zala vármegye más településein élő, lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermeket is felvehet.

Az épülethez tágas, csendes, parkosított udvar is tartozik, ahol többféle, szabvány szerint elkészített játszószer is található. A csoportszobák felszerelése megfelelő, a fenntartó és a szülői közösség támogatásával, segítségével minden évben lehetőségünk van eszközbővítésre. Kiemelt fontossággal bír a szülői házzal való folyamatos együttműködési lehetőség keresése, az együttműködés formáinak, tartalmának kidolgozása, megvalósítása.

Örvendetes, hogy napjainkban egyre több fiatal telepedik le a faluban, ami a gyermekek számának növekedését is magával hozhatja.

Személyi feltételek: 1 fő kisgyermeknevelő

2 fő bölcsődei dajka

Munkaidőbeosztás:

Kisgyermeknevelő: 7⁴⁵-15⁴⁵.

Bölcsődei dajka: Váltott műszakban 06⁰⁰-14²⁰ vagy 8⁴⁰-17⁰⁰.

Helyettesítés rendje:

Kisgyermeknevelőt az intézmény igazgatója helyettesíti.

Bölcsődei dajkát a váltótársa helyettesíti.

Munkaidőbeosztásukat az intézmény Éves Munkaterve tartalmazza.

Tárgyi feltételek:

Mini bölcsődénk önkormányzati fenntartású, amely az óvoda épületében került kialakításra.

A gondozási rész egy gyermekszobából, hozzá kapcsolódó fürdőszobából, gyermeköltözőből (átadóból), és teraszból áll. Ezen kívül rendelkezésre állnak azok a kiszolgáló helyiségek, amelyek a személyzet szükségleteit, illetve szakmai felkészülését szolgálják ki.

A mini bölcsőde napi négyszeri étkezést biztosít, melyről az Atroplusz Kft. gondoskodik. Ez a négy étkezés a reggeli, a tízórai, az ebéd, valamint az uzsonna. Odafigyelünk arra, hogy a gyermekek sok vitaminhoz és egészséges ételekhez jussanak. A bölcsődés gyermekek étkeztetésében tisztán vegetáriánus étrend nem szerepelhet.

Mini bölcsődénkben a nevelés, gondozás eszközei szakmailag tudatosan tervezettek, pedagógiaiilag célszerűen kialakítottak, megfelelnek a mai, modern kisgyermeknevelés elvárásainak.

A csoportszoba berendezése gyermekközpontú, hangulatos, otthonos, esztétikus. A játékeszközöket a gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségi szintjének, valamint a szakmai előírásoknak megfelelően válogattuk össze.

Fontos számunkra, hogy a játékok egészségügyi és a pedagógiai szempontoknak is megfeleljenek, ne legyenek balesetveszélyesek. A polcokat stabilan rögzítettük, és úgy helyeztük el, hogy a nagymozgásos tevékenységekre, és a csendes, aktív játszásra is lehetőséget biztosítsanak. Vastag szivacsból puha, hangulatos pihenő sarkot alakítottunk ki. A teret megosztottuk úgy, hogy elkülönült játéktevékenységre adjon lehetőséget. A játékokat szabad polcokon gyermeklétszámnak megfelelő mennyiségben helyeztük el, ezzel biztosítottuk a szabad játékeszközök választásának lehetőségét. A játékok tárolására, és funkció szerinti szelektálására könnyen tisztítható, esztétikus kosarakat vásároltunk. Mozgásfejlesztő, építő, logikai, valamint utánzó- és szerepjátékokhoz megfelelő játékok egyaránt megtalálhatóak. Az étkezés, és a pihenés is a csoportszobában történik. Az egyik sarokban hempergőt állítottunk fel kisebb gyermek számára.

A fürdőszoba közvetlenül kapcsolódik a csoportszobához, üveges ajtó biztosítja az átláthatóságot. A fürdőszobában az előírásoknak megfelelő méretben mosdó, gyermek WC és zuhanyzó, törölközőtartó, szeméttároló, gyógyszerszekrény stb. van biztosítva.

A gyermeköltözőben esztétikus környezet fogadja a bölcsődébe érkező és távozó kisgyermeket, és szüleiket. Minden gyermek számára jellel ellátott szekrény biztosított a ruhák, cipők tárolására. A gyermekek saját ruhájukban vannak.

Az intézmény udvarán alakítottuk ki a mini bölcsőde játszókertjét, melyet kerítéssel választottunk el az óvoda udvarától. A bölcsőde udvarán homokozó, pázsitos és szilárd

burkolatos részek váltják egymást, amely a motorozásra, triciklizésre, rollerezésre ad lehetőséget. A nyár folyamán szereltük fel a páraput, mely a nyári melegben felüdülést biztosít. A mini bölcsőde épületét, játszókertjét, berendezését igyekszünk oly módon kialakítani, hogy az szolgálja a gyermekek biztonságát, megfelelően testméretüknek, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését, tegye lehetővé mozgás- és játékigényük kielégítését. A tárgyi feltételek biztosítása során a minőségre törekszünk, és a gyermekekhez is közelálló természetes anyagok használatát részesítjük előnyben.

Fontosnak tartjuk, hogy megismerjük, milyen szociokulturális környezetből érkeznek a gyermekek a bölcsődébe, ezért minden beiratkozott gyermekhez még a beszoktatás előtt elmegyünk családlátogatásra.

A bölcsőde kiegészíti a családi nevelést, és a kettő összhangja, a bölcsőde és a család folyamatos együttműködése a gyermek fejlődésének feltétele.

Intézményünkben a gyermekek összetétele változó. Megtalálhatók az értelmiségi családból érkező gyermekek, valamint az alacsonyabb iskolázottságú szülők gyermekei is. Szerencsére azt tapasztaltuk, hogy csökkent a hátrányos, és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma, mindez azért, mert egyre több szülő megy el dolgozni. Sajnos a környéken kevés a munkalehetőség.

V. A bölcsődei ellátás igénybevételének módja

A Pusztaszentlászlói Mini Bölcsődébe a felvétel önkéntes, kérelemre történik, melyet a szülő / törvényes képviselő terjeszthet elő.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával a

- a körzeti védőnő,
- a házi gyermekorvos, vagy a házi orvos,
- a gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság is kezdeményezheti.

Mini bölcsődébe a gyermek húszhetes korától harmadik életévének, fogyatékos gyermek az ötödik életévének betöltéséig, illetve annak az évnek a december 31-dikéig vehető fel, amelyben a gyermek a harmadik életévét, a fogyatékos gyermek az ötödik életévét betölti.

Bölcsődei ellátás keretében azon gyermekek ellátását kell biztosítani, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A bölcsődei felvételi kérelmek benyújtására minden év májusában – előre meghirdetett napokon – továbbá az év folyamán folyamatosan van lehetőség, amennyiben van üres férőhely.

A bölcsődei felvételnél – az alábbi sorrendben – előnyt élvez különösen az a gyermek

- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult,
- a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,
- akit egyedülálló szülője nevel,
- akinek szülője orvosiilag igazolt betegsége miatt az ellátást biztosítani nem vagy csak részben tudja.

A sorrendiség figyelembe vétele nélkül a gyermek bölcsődei ellátását biztosítani kell, ha a gyámhatóság – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 68.§ alapján – védelembe vételt rendelt el és kötelezte a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermekek napközbeni ellátását.

A felvételi kérelmet a PUSZTASZENTLÁSZLÓI ÓVODA - BÖLCSŐDE igazgatójához kell benyújtani. A döntésről az intézmény igazgatója – a májusi felvétel esetén - minden év május 25. napjáig írásban értesíti a szülőt/törvényes képviselőt.

Az igazgató döntése ellen a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételnek van helye, melyet a fenntartóhoz kell benyújtani. Az észrevételről a fenntartó határozattal dönt.

*A felvételi kérelemhez az alábbi dokumentumok **bemutatása** szükséges:*

- a gyermek születési anyakönyvi kivonata,
- a szülő vagy törvényes képviselő személyi okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya),
- gyermek lakcím és TAJ- kártyája.

*A felvételi kérelemhez **csatolni** kell:*

- a szülő/törvényes képviselő munkavégzése esetén a munkáltatói igazolásokat;
- a munkaerő-piaci részvételt segítő programban, képzésben való részvétel esetén az illetékes munkaügyi központ erről szóló igazolását, nappali rendszerű iskolai

oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerinti szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvétel esetén az erről szóló igazolást;

- szülő egészségügyi indoka esetén orvosi igazolást;
- egyéb ok megjelölése esetén az azt alátámasztó iratot;
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők esetén az arról szóló határozatot;
- 3 vagy több gyermeket nevelő család esetén, egyedülállóság esetén, tartós betegség esetén a MÁK emelt családi pótlék folyósításáról szóló határozatát;
- védelembe vett gyermek esetén a védelembe vételről szóló gyámhatósági határozatot;
- sajátos nevelési igényű gyermek esetén a szakvéleményt;
- korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a szakértői javaslatot, véleményt;
- körzeti védőnő, házi gyermekorvos vagy háziorvos, család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve gyámhatóság ajánlását;
- írásbeli hozzájárulást a személyes adatok kezeléséhez;
- nem magyar állampolgár ellátottak esetén a Gyvt.-ben előírt jogosultságot alátámasztó dokumentumokat.

Amennyiben a felvételi kérelmet – férőhelyhiány miatt – nem teljesíthető, úgy felhívjuk a figyelmet arra, hogy kérelmére a „*várólistára*” vesszük és üresedés esetén az elhelyezés időpontjáról írásban vagy telefonon értesítjük.

Szintén várólistára kerül az a gyermek, aki a felvételi eljárás során felvételt nyert, ám bölcsődei férőhelyét a felvételi kérelmen jelzett időponthoz képest egy hónapon belül nem veszi igénybe, ha más igazoltan indokolható felvételi kérelem teljesítése – az indokolatlanul lefoglalt férőhely miatt – nem lehetséges.

A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény igazgatója a törvényes képviselővel megállapodást köt, amely tartalmazza:

- az ellátás kezdetének időpontját;
- a fizetendő étkezési térítési díj mértékét, a fizetésre vonatkozó szabályokat;
- a szolgáltatások formáját, módját;
- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam);

- az ellátás megszüntetésének módjait;
- a gyermek és törvényes képviselője személyazonosító adatait;
- a szülő vagy törvényes képviselő nyilatkozatát a tájékoztatás megtörténtéről.

Ellátási körzeten kívülről érkező gyermekek fogadása

Az intézményünk ellátási területe lehetőséget biztosít a településen kívül érkező gyermekek befogadására, nevelésére és gondozására, ezzel is elősegítve a munkavállaló édesanyák gyermekeinek a harmonikus, kiegyensúlyozott gondoskodását. Körzeten kívüli gyermekeket csak abban az esetben fogadunk, ha a körzetben élők igényeit kielégítettük, és van szabad kapacitásunk. Működési célunk, hogy az intézményi szolgáltatást igénybe vevő szülők számára lehetővé tegyük, hogy gyermekük felügyeletét megoldva munkát vállalhassanak, vagy olyan képzésen vegyenek részt, amely elősegíti elhelyezkedésüket.

Térítési díj

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 148.§ (1)- (3), valamint (5) bekezdése alapján az intézményi ellátásért térítési díjat kell fizetni.

A térítési díj megfizetésére a szülői felügyeleti joggal rendelkező szülő, vagy más törvényes képviselő köteles előre, egy összegben minden hónapban a megjelölt időpontig a bölcsődében befizetni. A bölcsőde az igénybe nem vett étkezésre befizetett térítési díjat, túlfizetésként a következő hónapra elszámolja, vagy az ellátás megszűnéskor visszafizeti. Ha a szülő a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, akkor a Fenntartóhoz fordulhat, megküldött levélben kérheti a felülvizsgálatot.

A térítési díjat Pusztaszentlászlói Község Képviselő-testülete határozza meg.

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez a szülő a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti nyilatkozatot benyújtja az intézmény igazgatójának.

VI. A szolgáltatás alapelvei, céljai, feladatai

A bölcsődei nevelés-gondozás alapelvei

1. A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

2. A koragyermekkori intervenció szemlélet befogadása

A koragyermekkori intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A mini bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkori intervenció szemléletének alkalmazására. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

3. A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A mini bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a mini bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató életébe.

4. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A mini bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki

jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbségek iránti tolerancia kialakítására.

5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A mini bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

6. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újrateremtésére. A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága („saját kisgyermeknevelő”-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához. A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

7. Fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a mini bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

8. Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzeti/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak

kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó kisgyermekek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre. A fiziológiás szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

10. A gyermeki kompetenciaképzés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömeit, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

A bölcsődei nevelés-gondozás célja:

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést támogatva elősegíteni a harmonikus fejlődést, napközbeni ellátás keretében, a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermek nemzetiségi/ etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával.

A hátrányos helyzetű, a szegény és a periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítésére törekvés, szükség esetén más intézményekkel, szervezetekkel, szakemberekkel együttműködve. A valamilyen kisebbséghez tartozó gyermekek esetében fontos a nemzetiségi/ etnikai hovatartozás tiszteletben tartása, az identitástudat kialakulásának segítése. A csoportban gondozható, nevelhető sajátos nevelési

igényű gyermekek esetében pedig minél fiatalabb életkortól kezdve a gondozásba ágyazott fejlesztés formájában segíteni a rehabilitációt és rehabilitációt. Mindezek segítik az egyenlő esélyekhez jutást, a társadalmi beilleszkedést.

VII. Intézményünk minőségpolitikája

Munkánk során fontos célunk az eddig elért eredményünk színvonalának emelése, a szülők és gyermekek igényét a megváltozott elvárások szerint kielégíteni.

Irányvonalunk: az ellátás minősége.

Célunk: A hibák feltárása és megszüntetése, hiszen a szakma belső igénye az, hogy a legkorszerűbb gondozás – nevelés feltételeit megteremtse. Az elvárás kettős: az ellátottak elégedettsége és a szakmai megfelelés.

Mit nyújt a Mini bölcsőde a gyermeknek?

- Állandóságot, hiszen míg a gyermek bölcsődés, nevelője és csoportszobája állandó.
- Jól felépített napirendet, ami által a megfelelő életritmus kialakul.
- A szabad levegőn való tartózkodást, mozgást, játékot.
- A társas együttélés szabályainak megismerését, elsajátítását.
- A sok mese, dal, mondóka, játék segítségével a beszédfejlődést, a szókincs gyarapodását.

VIII. A feladatellátás szakmai tartalma

A bölcsődei nevelés- gondozás feladatai

A bölcsődei nevelés-gondozás feladata a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátásának és esetlegesen kiegészítő szolgáltatásoknak biztosításával a 20 hetes-3 éves egészséges és a 20 hetes- 5 éves sajátos nevelésű igényű gyermek testi- és pszichés szükségleteinek kielégítése, az optimális fejlődés elősegítése. A hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányok és következményeik enyhítésére törekvés. A sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációjának és rehabilitációjának segítése a gondozás, nevelés, az egyéni és a csoportos foglalkozások keretében, a gyógypedagógus irányítása alapján.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

- a harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése, a fejlődés támogatása,
- a primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése,
- egészségvédelem, egészségnevelés, a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető kulturhigiénés szokások kialakulásának segítése (a testi-lelki harmónia kialakulását és megőrzését segítő napirend – ezen belül: étkezés, mosakodás, öltözködés, alvás, szobatisztaságra nevelés, pihenés, levegőzés, játék, mozgás),
- szükség esetén speciális szakember bevonásával prevenció és korrekció feladatok ellátása.

Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése

- derűs légkör biztosítása, a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, ill. csökkentése, a gyermekek segítése az esetlegesen átélt nehézségeik feldolgozásában,
- a kisgyermeknevelő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése,
- az egyéni szükségletek kielégítése a csoportban élés helyzetében, az éntudat egészséges fejlődésének segítése,
- a bizalmon és elfogadáson alapuló társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályai elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- lehetőségteremtés a kisgyermeknevelővel és/vagy a társakkal közös élmények szerzésére az énérvényesítés és a tolerancia egyensúlyának irányába befolyásolva a gyermek fejlődését,
- a kommunikatív képességek fejlődésének segítése a kommunikációs kedv felébresztésével és fenntartásával (meghallgatás, figyelem, kérdések megválaszolása),
- a nehezen szocializálható, lassabban fejlődő, érzékszervi és/vagy mozgássérült, a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű, az elhanyagolt gyermekek nevelése-gondozása speciális többlet-törődéssel, szükség esetén más szakemberek bevonásával.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése:

- az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása,

- az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása,
- az önálló véleményalkotásra, a döntésre, a választásra való képessé válás segítése,
- ismeretnyújtás, a tájékozódásnak, a tapasztalatok és élmények feldolgozásának segítése,
- a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben.

IX. A bölcsődei nevelés-gondozás főbb helyzetei

A nevelés-gondozás valamennyi helyzetének célja a gyermek testi-lelki harmóniájának elősegítése, melyhez hozzátartozik a személyi- és tárgyi környezettel való harmónia is, ezért a nevelés-gondozás valamennyi helyzetében lehetőséget kell biztosítani a kisgyermek számára ahhoz, hogy érdeklődésének, pillanatnyi pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen személyi- és tárgyi környezetével úgy, hogy viselkedési mintát és segítséget kapjon optimális és sokoldalú fejlődéséhez és szocializációjához. A gondozás (testi szükségletek kielégítése) és a játék a bölcsődei élet egyenrangúan fontos helyzetei, melyekben lényeges a gyermek szabad aktivitás iránti igényének és kompetencia érzésének erősítése.

A bölcsődei élet legyen élvezetes, részvételre motiváló és kielégítő tanulási élményeket biztosító, társas közegben zajló, interakciót ösztönző. A gyermekek számára biztosítani kell, hogy koruknak és fejlettségüknek megfelelően vegyenek részt az egyes élethelyzetek, tevékenységek előkészítésében, kiválasztásában, alakításában.

Valamennyi tevékenység, élethelyzet alakításának módszertani alapja a gyermek pozitív önértékelésének erősítése és a különböző faji, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbségek tiszteletének kialakítása.

Gondozás

Belsőleges interakciós helyzet kisgyermeknevelő és gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése.

A személyes és a szociális kompetencia kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Sikeres próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicséréssel jutalmazza (ez növeli az együttműködési kedvet), a sikertelenségért viszont nem jár elmarasztalás. Lényeges az elegendő idő biztosítása, mivel az egyes mozzanatok megtanulása hosszú gyakorlást igényel.

A felnőttel való kommunikáció érzelmi töltése, a kisgyermeknevelő a gyermekről adott jelzései kihatnak az önfelfogadásra, a személyiség egészséges alakulására.

A gondozás jelentős mértékben befolyásolja a szokáskialakítást és az önállósodást.

Játék

A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az értelmi, az érzelmi és a szociális fejlődését. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok fejlődésére is. A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Mondóka, ének

A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a hagyományok megismerését és továbbélését. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket keltenek, örömelményt, érzelmi biztonságot adnak a kisgyermeknek. Az ismétlődések, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei emlékezetet. Érzelmi alapon segítik az anyanyelv, a zenei anyanyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban a derűs, barátságos légkör megteremtéséhez. A bölcsődei zenei nevelés eredményes megvalósítása lehetőséget nyújt a gyermek további zenei fejlődésére.

Vers, mese

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet) és szociális fejlődésére. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A verselés, mesélés,

képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így a kisgyermek számára alapvető érzelmi biztonság egyszerre feltétel és eredmény. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége. Fejődik emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókincse. A mese segíti az optimista életfilozófia és az önálló véleményalkotás alakulását. A bölcsődében a népi és az irodalmi műveknek egyaránt helye van.

A helyzetek alakítását, alakulását a gyermekek pillanatnyi érzelmi állapota és ebből fakadó igényei befolyásolják elsősorban.

Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés, az alkotás – nem az eredmény.

A kisgyermeknevelő a feltételek biztosításával, az egyes technikák megmutatásával, a gyermek pillanatnyi igényeinek megfelelő technikai segítséssel, az alkotókedv ébren tartásával, a gyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével, megőrzésével segítheti az alkotó tevékenységek iránti érdeklődést és a személyiségfejlődésre gyakorolt hatások érvényesülését. A leggyakoribb alkotó tevékenységi formák a mini bölcsődei ellátást nyújtó intézményünkben: nyomhagyó eszközök használata, firkálás, gyurmázás, ragasztás, gyűrítés, tépés, ujjfestés vagy vastag ecsettel festés.

Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, az egymásról és a környezet szépségéről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. viráglocsolás, gyümölcsnap előkészítése... stb.). Az öröm forrásai az együttesség, a közös munkálkodás és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése. A gyermekek bármikor bekapcsolódhatnak, és bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat. A helyzetek lényeges tanulási lehetősége az egymásra épülő elemekből álló műveletsorhoz igazodással próbálkozás, az együttműködés és a feladatok megosztása. Az egyes tevékenységek fejlesztik az ízlést, a hétköznapi élet esztétikuma iránti igényességet, a mások felé fordulást, mások igényeinek figyelembe vételét és az empátiát.

Mozgás

Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek. A mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja a mozgást. Mind a

szobában, mind az udvaron biztosítani kell a gyermekek számára minél nagyobb mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik a mozgásuk. A játékeszközök szerepe az érdeklődés felkeltése, a mozgás aktivitás fenntartása.

Fontos szempont, hogy a környezet balesetmentes legyen, a veszélyforrásokat kiküszöböljük. Minél változatosabb mozgásra van lehetősége a gyermekeknek, annál nagyobb örömet lelik a játékban. Csecsemőknek olyan játszóhelyet kell biztosítani, amely védett, de elegendő hely áll rendelkezésre, pl.: hempergő, elkerített szobasarok.

A nagymozgásos játékokra a szabadban, udvaron, teraszon több lehetőség adott, mint szobában. A szobai játékok sokféleségük folytán a kéz finommozgását és a nagymozgásokat is fejlesztik. A szobában is szükségesek nagymozgásos játékok. Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétel a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására ad lehetőséget.

Tanulás

A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődében nincs helye. A bölcsődei nevelés-gondozás területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük: minden olyan tapasztalat- és/vagy információszerzési folyamat tanulás, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben és/vagy a gondolkodásban. A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenység, ill. tevékenységbe ágyazottan történik. A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés.

A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció. A tanulás formái: utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás.

A kisgyermeknevelő a sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozás során alkalmazott módszereiben figyelembe veszi, hogy náluk hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat, és ebben direkter kell részt vennie, mint az egészséges gyermekeknél. A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében kevésbé építhet arra a belső motivációra, amely az ép gyermeknél természetesen jelentkezik a fejlődés folyamán.

A beszéd a kisgyermekkor tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók. Figyelembe kell venni azoknak a gyermekeknek a nyelvi szükségleteit, akiknek más az anyanyelvük, mint a nemzeti nyelv.

X. A bölcsődei élet megszervezésének elvei

Kapcsolat a szülőkkel

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A családi és a bölcsődei nevelés-gondozás összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelő közötti partneri kapcsolat kialakítása elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmonikus fejlődésének. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő pedig, mint szakember, szaktudásával, tapasztalataival tudja segíteni a szülőt gyermeke nevelésében.

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről; ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermek nevelésében.

A korrekt partneri együttműködés feltétele a kölcsönös bizalom, az őszinteség, a hitelesség, a személyes hangvételi (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó, tapintatos, folyamatos kommunikáció, az információ megosztása.

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, egyéni kapcsolattartási formák: pl. beszélgetés érkezéskor és hazamenetelkor, családi füzet, családlátogatás, csoportos kapcsolattartási formák: szülői értekezletek és szülőcsoportos beszélgetések, hirdetőtábla, nyílt napok, írásos tájékoztatók, szervezett programok, stb. Mivel mindegyik más-más szerepet tölt be, célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni közülük.

Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya vagy az apa jelenléte biztonságot ad a kisgyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását. A kisgyermek és a kisgyermekgondozó között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában, jelentősen megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségbe, mérsékeli az adaptáció során mutatkozó stresszreakciók (pl. étkezési, alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a szülőhöz való fokozott ragaszkodás, a viselkedésben, szokásokban, az önállóság terén jelentkező esetleges változások... stb.) súlyosságát, időbeni elhúzódását.

„Saját kisgyermek nevelő”-rendszer

A „saját kisgyermek nevelő”-rendszer a személyi állandóság elvén nyugszik. A mini bölcsődei csoport gyermekei egy kisgyermeknevelőhöz tartoznak. A nevelés-gondozás mellett ő kíséri figyelemmel a gyermekek fejlődését, vezeti a feljegyzéseket, törzslapját, naplóját, ő tartja számon az újabb fejlődési állomásokat.

A „saját kisgyermeknevelő” szoktatja be a gyermeket a bölcsődébe, és a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a kisgyermeknevelője (felmenőrendszer).

A „saját kisgyermeknevelő”-rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, számon lehet tartani a gyermekek egyéni igényeit, problémáit, szokásait, elsősorban a „saját” kisgyermeknevelő segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.

Mini bölcsődében minden gyermek ugyanahhoz a kisgyermeknevelőhöz tartozik.

Gyermekcsoportok szervezése

A bölcsődei gyermekcsoport létszámát jogszabályok határozzák meg. Ennél magasabb létszám szakmailag nem fogadható el, a megengedettnél több gyermek nem csupán ellátási problémát jelent a kisgyermeknevelőnek, hanem nagyobb a zaj a csoportban, valószínűsíthetően több a konfliktus, megterhelőbb az alkalmazkodás a gyermekek számára, kevesebb a lehetőség az egyéni bánásmódra.

A sajátos nevelési igényű gyermek bölcsődei csoportban (speciális csoportban vagy integráltan / inkluzívan) történő gondozása, nevelése, fejlesztése 2 egészséges gyermek ellátásához szükséges feltételrendszer biztosításával oldható meg, de természetesen a létszámhatárok a sajátos nevelési igény természetétől is jelentős mértékben függenek.

A mini bölcsődében 7 gyermek lehet max. 8, illetve ha van SNI-s, akkor 6 fő.

Napirend

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét. A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiiktatódjon a felesleges várakozási idő. Ez egyben a csoport belső nyugalma is biztosítja.

A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremti meg – s egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők (pl. a bölcsőde nyitása, zárása, stb.) is. Kialakításának további feltételei a személyi állandóság (saját kisgyermeknevelő-rendszer), a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembe vétele.

Napirend

6.30-8.00	A gyermekek folyamatos érkezése a bölcsődébe. Átöltözés után átadja a szülő gyermekét a kisgyermeknevelőnek/bölcsődei dajkának. Szabad játéktevékenység a gyermek igényei és hangulata szerint a csoportszobában. Szükség szerint pelenkacsere, WC használat, kézmosás.
8.00-8.30	Reggelizés, reggeli után szükség szerint mosakodás.
8.30-9.30	Szabad játéktevékenység, amelybe a később érkező gyermekek is bekapcsolódnak.
9.30-10.00	Tízórai elfogyasztása. Szükség szerint WC használat, pelenkacsere, lemosás, kézmosás.
10.00-11.10	Jó idő esetén szabad játéktevékenység az udvaron. Próbálkozás az önálló öltözködéssel.
11.10-11.30	Bejövetel az udvarról, vetkőzés, pelenkacsere, WC használat, kézmosás.
11.30-11.50	Ebédelés a gondozási sorrendnek megfelelően.
11.50-12.00	Fogmosás, WC használat, tisztálkodás.
12.00-14.30	Csendes pihenő a gyermekek alvásigényeinek megfelelően. Folyamatos ébredés után pelenkacsere, WC használat, kézmosás.
14.30-14.45	Uzsonna elfogyasztása.
14.45-17.00	Szabad játéktevékenység a szülő érkezéséig.

A fejlődés leggyakoribb jellemzői a bölcsődés kor végére:

- nagyon sok területen önálló a gyermek: egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséget igényel,
- már nemcsak a szoros felnőtt-gyermek kapcsolatban érzi magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival is,
- jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent nehézséget számára,
- környezete iránt nyitott, érdekli minden, szívesen vesz részt új tevékenységekben,
- gazdag szókincse van, elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot felnőttel, gyermekkel,
- a gyermekek többsége szobatiszta.

XI. Szakmai dokumentáció

A bölcsőde a gyermek fejlődésének nyomon követése, a fejlődési folyamat alakulásáról való tájékozódás céljából az egyes módszertani javaslatokban megfogalmazott módon dokumentációt vezethet.

A dokumentáció vezetése, az abban szereplő adatok, információk felhasználása a gyermekről való lehető legmagasabb színvonalú gondoskodás biztosítása, a gyermek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítése érdekében történjék. A dokumentáció semmiféleképpen sem a gyermekek minősítését szolgálja.

A dokumentáció vezetésénél fontos szempontok: a tárgyyszerűség (objektivitás), a validitás (a szempontok, kategóriák, kritériumok stb. alkalmasak annak a helyzetnek, folyamatnak a jellemzésére, amelyre használják őket), a hitelesség, az árnyaltság, a rendszeresség ill. a folyamatosság.

A dokumentáció készítéséhez alkalmazott módszerek és eszközök kiválasztásánál különösképpen tekintettel kell lenni a kisgyermekek fokozott biztonságigényére (személyi- és tárgyi környezet állandósága, az adott helyzetnek a kisgyermek megszokott, számára elfogadott élethelyzetekhez való hasonlósága).

A dokumentáció vezetéséhez kérni kell a szülők hozzájárulását, a rögzítetteket kérésre a szülőknek meg kell mutatni.

A dokumentáció vezetésénél és őrzésénél a személyiségi jogokat a legmesszebbmenőig figyelembe kell venni.

A kisgyermeknevelő által vezetett kötelező dokumentumok

A dokumentáció képet ad a kisgyermeknevelő szakmai ismereteiről, lelkiismeretes munkájáról. Jelentősége abban is megnyilvánul, hogy a gyermek fejlődésének regisztrálása közben a szakmai igényességet is emelheti, hiányzó ismeretek pótlására ösztönöz.

Csoportnapló (Naponta vezetett, a csoport eseményeit rögzíti.)

Törzslap Egy éves korig havonta, fölötte 3 havonta egyszer a gyermek születése körüli napokon.

Fejlődési napló (Egy éves korig havonta, fölötte 3 havonta egyszer a gyermek születése körüli napokon. Részletes összefoglalót ír a kisgyermeknevelő.)

Üzenőfüzet (A kisgyermeknevelő 3 havonkénti, megfigyelésekre alapuló, élményszerű bejegyzéseinek tükröznie kell a gyermek folyamatos fejlődését. Az üzenőfüzetbe kerülhet bejegyzésre a gyermekkel kapcsolatos bármely jelentős esemény, történet.)

Családlátogatás

Beszoktatási füzet (Az adaptáció első 10 napjáról naponta vezetett naplószerű feljegyzések.)

XII. Sajátos nevelési igényű gyermek nevelése, gondozása, fejlesztése

A jogalkotó szándéka, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek minél korábban bekerüljenek a napközbeni ellátásba függetlenül attól, hogy a korai fejlesztést a bölcsődében biztosítják (szakértői szakvélemény alapján) számukra, avagy nem. A cél elsősorban az, hogy minél több sajátos nevelési igényű gyermek részt vehessen a napközbeni ellátásban, tehát minden gyermek számára biztosítani szükséges az esélyegyenlőség lehetőségét. A segítségnyújtás tehát azt is feltételezi, hogy a gyermeknek napközben a bölcsődében biztosítják az ellátását, ugyanakkor a fejlesztést egy más intézmény biztosítja. A bölcsődében a sajátos nevelési igényű gyermekek egészséges közösségbe való integrálása önmagában is fejlesztő hatással bír.

Az intézményben a speciális csoport szervezésének feltételei nem adóttak, ezért egészséges csoportba integráltan neveljük-gondozzuk a speciális nevelési igényű gyermekeket. A sajátos nevelési igényű gyermeket is ellátó bölcsődei csoportban legfeljebb 6 gyermek nevelhető gondozható.

Az integráció során az egyéni foglalkozás és a gondozásba épített fejlesztés, az ép társakkal való együttlét, mint minta, biztosítja a sérült gyermekek fejlődését.

A gyermekek napközbeni ellátásában fokozott figyelmet fordítunk az ilyen gyermekeket nevelő családok segítésére. Mindezekkel segítjük az egyenlő esélyekhez jutást, a társadalmi beilleszkedést.

Tárgyi feltételei a teljes integráció során biztosítva van. A szükséges eszközöket az ép bölcsődei csoport mozgás- és játékfejlettségi szintje határozza meg. A sajátos nevelésű gyermek számára a sérülésének megfelelő eszközöket, játékokat biztosítunk. Ezeket az eszközöket, játékokat úgy helyeztük el, hogy azok ne okozzanak konfliktushelyzetet és az egészséges gyermekek is játszhatnak azokkal.

Fontos, hogy a kisgyermeknevelő a sérült gyermeket önálló személyiségként fogadja el, gondozását – nevelését a gyermek egyéni igényének figyelembevételével végezze, szem előtt tartva, hogy a sajátos nevelésű gyermek esetében hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat.

XIII. Az igénybevevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos jogszabályok

A gyermek joga, hogy:

- ❖ segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez,
- ❖ sajátos nevelési igény, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- ❖ a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,
- ❖ emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön, a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben, gondozásban részesüljön.

A szülő joga, hogy:

- ❖ megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését, gondozását bízta,
- ❖ megismerhesse a gyermekcsoportok életét, nevelési, gondozási elveket,
- ❖ tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a gyermeke kisgyermeknevelőjétől,
- ❖ véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban,

- ❖ megismerje saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége, hogy:

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön,
- a fizetendő személyi térítési díjat időben rendezze,
- az intézmény házirendjét betartsa.
- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön.

A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

Az intézmény közalkalmazottai körében csak olyan személy állhat alkalmazásban, akivel szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény kizáró tényezője.

XIV. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató kapcsolatrendszer

A bölcsőde és az óvoda kapcsolata

Intézményünk szervezeti felépítése miatt nagyon szoros kapcsolatot ápol az egy épületben található óvodánkkal. Az átmenet segítése érdekében kölcsönös együttműködésre épülő, tartalmas, partneri kapcsolat kialakítása szükséges, amely lehetővé teszi egymás szakmai elveinek, céljainak megismerését, megértését.

Törekszünk a két intézményegység közötti tartalmas kapcsolat kialakítása, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, - pedagógiai, ill. szakmai programjának -, céljainak megismerését, megértését mely kiindulási alap az óvodában folyó munkához. Az óvodapedagógusok számára lehetőséget biztosítunk arra, hogy több alkalommal meglátogathassák a csoportjukba jelentkező kisgyerekeket, megismerjék őket bölcsődei tevékenység közben. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy a gyerekek kellő fejlettséggel, érdeklődéssel, örömmel induljanak az óvodába, és az átmenet zökkenő mentesebbé váljon. Az óvodába felvételt nyert gyermekek óvodai látogatást tesznek a kisgyermeknevelővel. A dolgozók információkkal segítik egymást a gyermek intézményváltásának megkönnyítése érdekében. Összel a kisgyermeknevelő meglátogatja az óvodában a volt bölcsődés gyermekeit.

Együttműködés a társintézményekkel, szakemberekkel

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tarásával kooperatív kapcsolatokat kell kialakítani mindazokkal az intézményekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek:

- ☐ Védőnői Szolgálat,
- ☐ Házi Gyermekorvosi Szolgálat,
- ☐ Gyermekjóléti, és Családsegítő Központ,
- ☐ Gyámhatóság,
- ☐ Pedagógiai Szakszolgálat,
- ☐ Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság.

A bölcsőde, mint jelzőrendszerbe tartozó intézmény, kötelességének és feladatának tekinti a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé való jelzést, így jó kapcsolatot alakítunk ki az ott dolgozó munkatársakkal, illetve a házi gyermekorvosokkal. Felismerjük a testi, lelki fizikai bántalmazás, elhanyagolás jeleit, és a veszélyeztettséget jelentjük. Szükség esetén esetmegbeszélésen, jelzőrendszeri gyűléseken vesz részt a kisgyermeknevelő.

Bölcsődénk, és a különböző civil szervezetek közötti együttműködés sok tekintetben hozzájárulhat a bölcsődei ellátás fejlődéséhez.

XV. Minőségi munkavégzés a bölcsődében, a nevelőmunka belső ellenőrzése. Gyermekvédelmi program.

Minőségnek nevezzük a nevelési – gondozási munka azon jellemzőit és sajátosságait, amelyek az életkori sajátosságoknak és egyéni igényeknek megfelelő bánásmódot az elhelyezett gyermekek egészséges fejlődését, a gyermekközpontúságot biztosítják.

Feladatok:

- A bölcsőde működését szabályozó dokumentumokban foglaltaknak megfelelő munkavégzés (alapprogram, az intézmény szakmai programja, a bölcsődei gondozás – nevelés szakmai szabályai, belső szabályzatok).
- Az elvégzett munka rendszeres és igényes dokumentációja.
- A szülők elvárásainak megismerése, új együttműködési formák keresése.
- A működés tárgyi feltételeinek javítása érdekében pályázati lehetőségek keresése.

Gyermekevédelmi program

A bölcsődék gyermekevédelmi tevékenységi köre feladatai, a gyermekek napközbeni ellátásában: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról az 1997. évi XXXI. törvény rendelkezik. A bölcsődének és az ott dolgozó szakembereknek meghatározott feladatai vannak a gyermekevédelemmel kapcsolatban:

- gyermekevédelemmel kapcsolatos jogszabályok ismertetése, betartása, betartatása,
- szociális feladatok feltételeinek biztosítása,
- prevenciós megoldások és javaslatok,
- egyéni bánásmód hatékony alkalmazása a gondozásban és a nevelésben,
- együttműködés a Család- és Gyermekejóléti szolgálattal, a szakemberekkel, jó szakmai kapcsolatot tartunk a védőnőkkel, a Pedagógiai Szakszolgálattal.
- veszélyeztetettség esetén a jelzőrendszer működtetése, jelzés a Gyermekejóléti Központ felé,
- évente beszámoló a gyermekevédelmi feladatokról.

XVI. A szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültsége, biztosításának módja, formái

A kisgyermeknevelők szakmai továbbképzésen kötelesek részt venni.

A továbbképzési időszak 4 év.

Minősített továbbképzés program lehet

- Szakmai tanfolyam – kizárólag a munkájához kapcsolódó tanfolyam
- Személyiségfejlesztő tréning
- Szakmai tanácskozás
- Külföldi vagy hazai tanulmányút
- Szakmai műhely
- Szakmai hospitálás

Hatályba lépés:

A Pusztaszentlászlói Mini Bölcsőde Szakmai programja a fenntartó elfogadásával lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2022. május 10-től hatályos Szakmai Program.

Pusztaszentlászló, 2025. október 01.

PH.

.....
Simonné Varga Katalin
igazgató

A Pusztaszentlászlói Mini Bölcsőde Szakmai Programját a fenntartó
iktatószámon jóváhagyta.

Hatálybalépésének időpontja: 2025. november 01.

.....
fenntartó

XVII. Mellékletek**MEGÁLLAPODÁS**
mini bölcsődei ellátás igénybevételéről

Mely létrejött egyrészről a Pusztaszentlászlói Óvoda - bölcsőde, Pusztaszentlászló, Kossuth út 112.
(továbbiakban, mint Szolgáltató),

Másrészről, név: _____, születési név: _____,

Születési hely, idő: _____ anyja neve: _____,

Lakóhelye: _____, tartózkodási hely: _____,

Mint törvényes képviselő között a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított

1997. évi XXXI. Törvény 32 § 5. bekezdése alapján.

1. Gyermekek adatai:

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Állampolgársága:

TAJ:

Lakóhelye:

Tartózkodási hely:

Kiskorú gyermek részére a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretén belül bölcsődei ellátást biztosítok.

2. Az ellátás kezdő időpontja:**3. Az ellátás időtartama (határozott, határozatlan):****4. A nyújtott szolgáltatás formája és módja:**

- o a bölcsődei ellátás alapelveire épülő szakszerű gondozást-nevelést
- o napi négyszeri étkezést; nyugodt alvást, pihenést,
- o a gyermek szabad levegőn tartózkodásának biztosítását,
- o az önálló játéktevékenység támogatását, a gyermek fejlettségének megfelelő készségfejlesztést
- o az óvodai életre való felkészítést
- o állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszer), egyéni bánásmódot.

5. Fizetendő térítési díj napi összege:

A fizetés módja, helye: Minden hónapban utólag

A fizetendő térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat a GYVT 148. §, a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésének a) pontja, 3. § (1) bekezdése, 7. § (1) a) b) pontja és (2) bekezdése, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás formájáról, igénybevételéről, a fizetési térítési díjról a mindenkor hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

6. Az ellátás megszűnik:

- o a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam – illetve a meghosszabbított időtartam leteltével,
- o a jogosultsági feltételek megszűnésével,
- o a jogosult, illetve gondviselője kezdeményezésére, az abban meghatározott időpontban.

A törvényes képviselő aláírásával egyidejűleg igazolja, hogy a megállapodás 1 példányát átvette, illetve nyilatkozik a GYVT. 33§ (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről. Továbbá igazolja, hogy tájékoztatást kapott a bölcsődében vezetett TAJ alapú nyilvántartásról.

Az ellátást nyújtó felhívja a törvényes képviselő figyelmét, hogy ha adataiban változás történik 15 napon belül bejelentési kötelezettsége van a szolgáltató felé.

Pusztaszentlászló,

szülő / törvényes képviselő

PH.

igazgató

H Á Z I R E N D

Mini bölcsőde címe:	PUSZTASZENTLÁSZLÓI ÓVODA-BÖLCSŐDE 8896 Pusztaszentlászló, Kossuth út 112.
Telefonszám:	92/310-114
Intézményvezető:	Simonné Varga Katalin
Szakmai vezető	Bakonyiné Tuboly Veronika
E-mail	pusztaszentlaszloi.ovi.bolcsi@gmail.com

1. A mini bölcsőde munkanapokon (hétfőtől – péntekig) naponta 6.30-17.00 óráig tart nyitva. Az érkező gyermekeket 6. 30-tól fogadjuk. Kérjük, hogy 8.00-8.30 óra között a reggelizést, ne zavarják. A gyermekek a jelzett időpont előtt vagy után érkezzenek. A gyermekek 17.00 óráig tartózkodhatnak a bölcsődében.
2. A gyermekek hazavételére közvetlenül az étkezések után 12.00 órakor, illetve 15.00 – 17.00-ig van lehetőség.
3. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülői felügyeletet gyakorló személy, vagy az általa írásban megbízott, legalább 18. életévét betöltött személy viheti el.
4. A mini bölcsődébe érkezéskor, amíg a szülő a gyermeket át nem adja a kisgyermeknevelőjének, illetve távozáskor, miután a szülő gyermekét átvette, a bölcsőde egész területén a szülő viseli a teljes felelősséget gyermekéért.
5. Az öltözőszekrény csak a gyermek ruhájának tárolását biztosítja. A bölcsődébe behozott, otthagyt tárgyakért nem tudunk felelősséget vállalni.
6. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható! A közösség egészségének megtartása érdekében lázas (37,5 °C és ennél magasabb) vagy antibiotikumot szedő, fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről a mini bölcsődét haladéktalanul értesíteni kell!
7. A gyermek napközbeni megbetegedése esetén a kisgyermeknevelő haladéktalanul értesíti a szülőt, vagy ha őt nem sikerül elérni, akkor a szülő által előzetesen pontos címmel és telefonszámmal megadott hozzátartozót, aki köteles mielőbb gondoskodni a gyermek elviteléről, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyét.
8. A térítési díj elszámolása érdekében a szülő köteles gyermeke bármilyen okból eredő távolmaradását a hiányzás kezdő napján 8.00-ig bejelenteni! Ez esetben már a következő naptól mentesítve lesz a térítési díj fizetése alól.
9. A szülő a gyermek bölcsődei beszoktatása alatt a gyermekével együtt a csoportszobában tartózkodhat, de csak olyan tevékenységet folytathat, amely sem a saját sem a többi gyermek nevelését/gondozását nem zavarhatja! A beszoktatási időn

túl, a kisgyermeknevelővel előzetesen egyeztetett időpontban lehetőség van a gyermek bölcsődei látogatására.

10. A család és a bölcsőde kapcsolatának szélesítése és erősítése érdekében lehetőséget adunk a szülővel történő fokozatos beszoktatáson túl a kisgyermeknevelő-szülő napi találkozásaira, szülői értekezletre és a közös rendezvényeken való részvételre. Célunk a szülőkkel való együttműködés eredményessé tétele, ezért készséggel állunk rendelkezésükre bármilyen, a bölcsődei korosztályt érintő gondozási-nevelési problémák megoldásában.
11. A gyermekcsoportba élelmiszert behozni TILOS!
12. A higiénia megőrzése és a gondozói-nevelői munka zavartalansága érdekében a csoportszobába, a mosdóba és a konyhába szülő nem léphet be!
13. A mini bölcsőde egész területén és udvarán a dohányzás szigorúan tilos!
14. A bölcsődébe történő beiratkozás és a bölcsődei elhelyezés a szülő és a bölcsőde között kötött megállapodás alapján jön létre, áll fenn, és szűnik meg. A megállapodásban foglalt bármely pont megszegése esetén azonnal megszüntethető a szerződéses viszony.
15. A babakocsikat csak az erre kijelölt helyen lehet tárolni, más helyiségbe betolni vagy bevinni tilos!
16. A bölcsőde nyári és téli lezárását, a szülők igényeihez igazodva, a fenntartó állapítja meg. A bölcsőde évente a dolgozók szabadságolása, valamint a karbantartás/nagytakarítás miatt meghatározott időre zárva tart. Ennek pontos dátumáról február 15-ig a szülők értesítést kapnak.
17. Az ellátás körülményeit érintő kifogások vagy egyéb sérelem esetén a szülő panasszal élhet a Pusztaszentlászlói Óvoda-Bölcsőde vezetőjénél.

A HÁZIREND BETARTÁSÁT KÖSZÖNJÜK!

Pusztaszentlászló, 2025. november 01.

Simonné Varga Katalin
igazgató

BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEMA felvételre kért **gyermek** adatai:

Név	
Születési hely, idő	
TAJ- szám	
Lakcím	

Édesanya adatai:

Név	
Születési név	
Születési hely, idő	
Lakcím	
Telefonszám	
E- mail cím	
Foglalkozás	
Munkahely neve, címe	
Munkahely telefonszáma	

Édesapa adatai:

Név	
Születési név	
Születési hely, idő	
Lakcím	
Telefonszám	
E- mail cím	
Foglalkozás	
Munkahely neve, címe	
Munkahely telefonszáma	

Házastárs, élettárs adatai:

(amennyiben nem azonos a fentivel)

Név	
Születési név	
Születési hely, idő	
Lakcím	
Telefonszám	
E-mail cím	
Foglalkozás	
Munkahely neve, cím	
Munkahely telefonszáma	

Eltartott gyermekek száma összesen:..... fő

A további eltartott gyermekek	
neve:	születési ideje:

A bölcsődei ellátás igénybevételének várható kezdete:.....

Rendelkezem határozattal önkormányzat által kiállított gyermeknek járó kedvezményről, pedagógiai szakszolgálat által kiállított, gyermek fejlődésével kapcsolatos szakértői véleménnyel, gyermekem tartós betegségéről.

☐ IGEN☐ NEM

Azon körülmény(ek), amelyekre tekintettel a törvényes képviselő a gyermek bölcsődei felvételét kéri (a megfelelő(ke)t kérjük bejelölni):

- ☐ a gyermek szüleinek, gondozóinak, nevelőinek munkavégzése
- ☐ a gyermek szüleinek, gondozóinak, nevelőinek munkaerő-piaci részvételét elősegítő programban, képzésben való részvétele
- ☐ a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- ☐ a gyermeket egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van) szülője neveli
- ☐ a felvételre kért gyermekkel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma eléri vagy meghaladja a három főt
- ☐ a gyermek családja családgondozásban részesül, és a gyermek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szükség
- ☐ a gyermek szülője orvosilag igazolt állapota miatt az ellátást biztosítani egyáltalán nem vagy csak részben tudja
- ☐ a gyermeket gyámhatósági határozat alapján gyámként kirendelt hozzátartozója neveli
- ☐ a gyermek háztartásában (az egy lakásban együtt lakó személyek közössége) az 1 főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 130%-át nem haladja meg

A kérelem egyéb indoka:

.....

.....

.....

.....

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Pusztaszentlászló, év hó nap

.....

Szülő aláírása

.....

Szülő aláírása